

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI **Marianna Bosco**

Indirizzo Piazza Matteotti 15, 56035 Casciana Terme Lari (PI)
Numero di telefono 340 8026786
E-mail marianna.bosco@gmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 04/11/2015 – in corso **Coordinatrice del servizio di accoglienza ai richiedenti asilo**
Il Cammino Società Cooperativa Sociale – Casciana Terme Lari (PI)
- coordinamento di un'equipe di 13 operatori (educatori, insegnanti di italiano e mediatori);
 - gestione dei rapporti tra il servizio e le istituzioni locali (Prefettura e Questura di Pisa, Assessorati al Sociale e all'Integrazione, Unione dei Comuni della Valdera, Società della Salute di Pisa e della Valdera, ecc.);
 - promozione di partenariati e convenzioni con le associazioni e i Comuni;
 - stesura di bandi e progetti per l'integrazione e la coesione sociale dei richiedenti asilo.
- 01/01/2016 - 15/09/2016 **Insegnante di italiano L2**
Arci Valdera
- linguistica e didattica dell'italiano a richiedenti asilo
- 30/03/2015 – 10/07/2015 **Operatore fiscale junior**
CAAF CGIL - Ufficio di Pontedera (PI)
- elaborazione della dichiarazione dei redditi a favore dei lavoratori dipendenti, autonomi, pensionati e di tutti i cittadini residenti nel territorio dello Stato
- 01/09/2013 – 30/09/2013 **Esperto junior**
Provincia di Livorno – U.O. Servizio Lavoro e Formazione Professionale
- supporto operativo specialistico per lo svolgimento di attività connesse alla UO;
 - gestione del Servizio Lavoro e Formazione Professionale della Provincia di Livorno
- 01/09/2009–31/01/2013 **Attività di tutorship e gestione dei percorsi di formazione JET (Junior Enel Training) in lingua inglese rivolti ai neo assunti italiani e stranieri e NSTP (New Supervisors Training Program) in lingua italiana rivolto ai gestori di risorse**
Enel University e L@bel formazione, Roma
- raccordo informativo e organizzativo tra tutti gli attori che concorrono all'erogazione della formazione in aula - docenti, testimoni, partecipanti, segreteria didattica e formazione manageriale;
 - elaborazione dei report di fine corso e analisi dei questionari e dei feedback dei partecipanti alla fine di ogni modulo; - riferimento per i trainer nella gestione momenti formativi, allineamento su criticità d'aula, assistenza e facilitazione durante la lezione; supervisione dinamiche di aula (attenzione, interattività, interesse e coinvolgimento di tutti i partecipanti).
- 01/02/2010 – 30/06/2011 **Project manager per le attività di supporto alla progettazione, all'erogazione e alla gestione di progetti formativi finanziati dal Por OB. 2 FSE 2007/2013 Competitività regionale e Occupazione Regione Lazio**
Studio Associato Saperessere, Roma
- predisposizione della documentazione necessaria alla gestione progettuale e alla rendicontazione amministrativa del ciclo di vita dei progetti formativi finanziati;
 - gestione dei rapporti con il donatore (Provincia di Roma);
 - gestione del sistema informativo e di monitoraggio Si_Mon della Regione Lazio

01/06/2007 - 31/01/2008 Communication consultant

Euro-Med TDS, Roma

-gestione delle relazioni con i 27 membri di Euro-Med TDS, i soggetti istituzionali (Rappresentanza italiana presso l'UE, ICE, le Ambasciate estere in Italia, Comune di Roma ecc.) e gli organi di Euro-MedTDS(Presidente,Comitato Esecutivo e Assemblea Generale);

-organizzazione della Conferenza Euro-Mediterranea svoltasi a Parigi il 23 Novembre 2007, in collaborazione con la Camera di Commercio di Parigi: preparazione in lingua inglese dei documenti ufficiali e dei bilanci 2005 e 2006 e presentazione e revisione in lingua inglese dei dossier, report e testi di progetto;

-predisposizione alla documentazione e di altre fonti d'informazione, necessarie all'avanzamento dei progetti EFI (Euro-Mediterranean Fisheries Initiative) e Piattaformaemed-b2b.biz.

10/10/2004 – 31/05/2007 Attività di gestione della Scuola di Giornalismo

Fondazione Lelio e Lisli Basso Issoco - Sezione Internazionale, Roma

- gestione del primo ed del secondo corso di formazione professionale "Esperto multimediale per la comunicazione internazionale" della Scuola di Giornalismo della Fondazione Internazionale Lelio Basso, finanziato dalla Provincia di Roma attraverso il Fondo Sociale Europeo, Obiettivo 3 – Asse/Misura A2;

- supervisione della qualità e dell'accREDITamento della sede operativa per le attività formative;

- rapporti con gli enti finanziatori (contatti periodici con gli uffici della formazione della Provincia di Roma e della Regione Lazio);

- coordinamento dell'attività di assegnazione degli stage agli allievi della scuola.

01/01/2005 – 04/2005

Ricercatrice

Istituto Internazionale Jacques Maritain, Sezione Friuli-Venezia Giulia, Trieste

- ricerca di documentazione sui sistemi di istruzione nei paesi dell'Europa centrale e orientale nell'ambito del Progetto UNIVERSITAS.

01/11/2005 – 31/12/2005 Ricercatrice

Daphne Programme II 2004-2008, Grant application 2004. Progetto "Witnessing violence in the perception of professionals and children", Roma

- aggiornamento della mappatura del contesto locale rispetto a quanto previsto per i minori e interviste agli operatori dei servizi locali e a dieci testimoni privilegiati mediante un questionario.

01/12/2004–31/12/2004

Segretaria di redazione

Fondazione Lelio e Lisli Basso Issoco - Sezione Internazionale, in partenariato con la Disamis e in collaborazione con l'Associazione Giraffa per conto del Comune di Mola di Bari - Ufficio Speciale Urban II, Roma

-segretaria di redazione del rapporto di ricerca Violenza sulle donne. Ai di là delle parole e tutor del convegno tenutosi a Mola di Bari in occasione della presentazione dei risultati della ricerca.

23/06/2003 – 23/10/2003 Communication consultant

Istituto Italiano di Cultura di Rabat - Marocco, Rabat (Marocco)

- organizzazione di manifestazioni culturali italiane (preparazione, sviluppo e post- gestione). Front desk con informazioni in italiano, francese e arabo. Attività di ufficio stampa.

01/09/2009 – 31/12/2009 Supporto alle attività della Biblioteca

Biblioteca del Dipartimento di studi di Africa e Paesi arabi dell' Università degli studi di Napoli I "Orientale", Napoli

- inserimento dati delle nuove acquisizioni (monografie e periodici) in SBN. Riorganizzazione logistica del patrimonio librario.

22/09/1998 – 18/12/1999 Insegnante

Istituto Italiano di Cultura del Cairo (Egitto)

- insegnamento della lingua italiana a studenti egiziani, in due corsi di primo livello.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 01/04/2013 – 30/04/2013 **Master di Primo Livello**
Centro di Formazione in Europrogettazione – Venice International University Venezia
Le istituzioni, le fonti informative e la "mappa" dei fondi europei: tecnica e metodologia di redazione dei progetti europei; diffusione e sostenibilità dei risultati di progetto
- 01/09/1995 – 26/03/2003 **Laurea vecchio ordinamento**
Università degli studi di Napoli l' "Orientale", Facoltà di Scienze Politiche, indirizzo internazionale, Napoli
Laurea in Scienze Politiche con votazione 110/110.
Tesi sperimentale in Storia e istituzioni dell' Africa Mediterranea e del Vicino Oriente dal titolo: "Il sindacato nel processo di democratizzazione della Tunisia: dall'indipendenza all'ascesa di Ben Ali". Il curriculum studiorum è stato incentrato sullo studio del mondo arabo-islamico.
- 01/09/1998 – 31/03/1999 **Borsa di studio**
Ministero degli Affari Esteri Egiziano, Il Cairo (Egitto)
Per ricerche relative allo studio dei movimenti sindacali e dei partiti politici nei paesi arabi e per lo studio della lingua araba.
- 15/09/1990–10/06/1995 **Maturità linguistica**
Liceo Ginnasio "G.B.Vico"-, Napoli
Maturità linguistica sperimentale conseguita con il voto di 57/60.

CORSI DI FORMAZIONE

- Settembre- Novembre 2018 **Corso di formazione**
FORMAS – LABORATORIO REGIONALE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
SPRINT – Sistema di Protezione Interdisciplinare per la salute mentale dei richiedenti asilo e rifugiati
- 18 – 21- 29 maggio 2019 **Corso di formazione**
Azienda USL Toscana nord ovest e SDS Pisana
Essere madri in un paese straniero
- 16-23-30/01 – 6-13/02/2018 **Corso di formazione**
Unione dei Comuni della Valdera
Corso base di europrogettazione europea
- 06/04/2017 **Corso di formazione**
Azienda USL Toscana nord ovest e SDS Pisana
Il sistema dei servizi sociali e l'accoglienza delle persone straniere
- 20/04/2016 **Corso di formazione**
QTA Consulting
Corso di 12 ore di HACCP
- 29-30/09 – 1/10/2017 **Corso di formazione**
ASINITAS Onlus
Corso residenziale "Radici e spaesamento. Appunti per una scuola con I migranti" nell'isola di Stromboli

04/02/2015 – 26/03/2015 Corso di formazione
Manpower Formazione S.r.L.
 Corso di formazione per OPERATORE CAAF

22/03/2012 – 23/03/2012 Corso di formazione
Corso di formazione e informazione del Dipartimento delle Politiche Europee, della SSPAL e dell'EIPA, Provincia di Pisa, Pisa
 Fondi diretti, quadro logico e budget

01/12/2001 – 31/03/2002 Corso di formazione
Università degli studi di Napoli I" "Orientale", Napoli
 Corso di tecnologia dell'informazione e della comunicazione sulle "Applicazioni informatiche nel campo dell'indagine statistica per le Scienze sociali".

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	B1
Corso di livello avanzato seguito all'Accademia Britannica di Roma					
francese	B1	B1	B1	B1	A2
arabo	A1	A1	A1	A1	A1
Certificat di due corsi di Modern Standard Arabic seguiti al Cairo all'International Language Institute e al British Council e frequenzadi un corso di Colloquia Arabic o/ol' Egyptian Centre for International Cultural Cooperation.					
Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue					

Competenze comunicative Eccellenti capacità comunicative orali e scritte.

Competenze organizzative e gestionali Tra le abilità maturate nel corso della mia carriera lavorativa, posso con certezza annoverare un alto livello di responsabilità e di proattività, un approccio flessibile all'ambiente di lavoro e una spiccata capacità di problem solving. Sono abituata a lavorare in condizioni di stress e con scadenze molto fitte, sia in modo autonomo sia come parte di un gruppo.

Competenze informatiche Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint)

Patente di guida In possesso di patente B e automunito

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003. Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 Dpr 28/12/2000 n.45; consapevole delle sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 Dpr 28/12/2000 n. 445)

Casciana Terme Lari , 13 marzo 2019

Marianna Bosco
